AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA’ VOLONTARIA AI SENSI DELL’ART. 30 DELD.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE IAMMINISTRAZIONI DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

All’Ufficio Personale

del Comune di Villa Basilica

via Roma n.1

55019 Villa Basilica (Lu)

PEC: [comunevillabasilica@pcert.it](mailto:comunevillabasilica@pcert.it)

Mail: protocollo@comune.villabasilica.lu.it

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ chiede di potere essere ammesso/a alla selezione pubblica per mobilità volontaria per la copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato, di “Istruttore Direttivo Tecnico”cat. D– presso per il servizio area tecnica.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_)

in Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_\_

Recapito telefonico: tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono cellulare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

eventuale indirizzo di posta certificata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C H I E D E**

Di essere ammesso/a alla selezione pubblica in oggetto.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, quanto segue:

1. essere dipendenti di ruolo a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui al1’art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. essere inquadrato nella categoria D, Istruttore Direttivo Tecnico;
3. avere superato il periodo di prova; I
4. essere in possesso del titolo di studio richiesto ai fini de11’assunzione nel posto di
5. provenienza;
6. avere la cittadinanza italiana (DPCM 174/1994);
7. godere di diritti civili e politici;
8. non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 a1 momento della presa in servizio;
9. possedere l’idoneità psicofisica a11’esp1etamento delle mansioni da svolgere;
10. essere in possesso di nulla osta incondizionato e non generico (nulla osta definitivo) a11a mobilita esterna presso altro Ente da quello di appartenenza da allegare alla domanda di ammissione alla selezione a pena di esclusione;
11. la conoscenza della lingua inglese e della strumentazione informatica;

Il/La sottoscritto/a si impegna, in caso di assunzione, ad accettare tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Villa Basilica.

Il/La sottoscritto/a si impegna altresì a comunicare eventuali variazioni dei propri recapiti, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per possibili disguidi, in caso di irreperibilità del destinatario, imputabili all’omessa segnalazione.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che i propri dati personali contenuti nella presente autocertificazione dovranno essere trattati in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003, autorizza l’Ufficio Personale del Comune di Villa Basilica al trattamento dei dati medesimi in relazione agli adempimenti relativi e conseguenti al presente concorso anche a mezzo mail.

data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alla domanda deve essere allegata, agli effetti di cui all’art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, una **fotocopia di documento di riconoscimento** del concorrente.

**Allegati:**

* dettagliato curriculum datato in formato PDF nel quale dovrà essere riportato tutto il percorso professionale e culturale nonché anche tutto quanto sara ritenuto utile dal candidato a1 fine di consentire una migliore valutazione delle attitudini professionali possedute;
* nulla osta definitivo al trasferimento rilasciato dall’Ente di appartenenza.
* documento di identità in corso di validità.
* Eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza nella nomina, in caso di parità di punteggio, di cui all’art. *5* D.P.R. 487/94 così come modificato dal D.P.R. 693/96;
* Eventuali altri allegati (specificare):

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 - REGOLAMENTO (UE) 2016/679)

per dati personali degli utenti che consultano il sito web del comune

**Titolare del trattamento e dati di contatto**: Comune di Villa Basilica con sede in Villa Basilica, Via Roma 1, 55019 – tel. 0572 461632 – PEC: [comunevillabasilica@pcert.it](mailto:comunevillabasilica@pcert.it).

**Responsabile del trattamento:** il Responsabile pro-tempore del Settore Contabilità-Tributi-Personale Dott. Francesco Spaccesi

**Responsabile della Protezione dei dati (RPD) e dati di contatto:** SMAI SOFTWARE di Dini Fabrizio & C. s.a.s. nella persona di Lezoli Alessandro tel. 0583-65483 mail: [a.lezoli@smaisoftware.it](mailto:a.lezoli@smaisoftware.it), PEC: [smaisoftware@pec.it](mailto:smaisoftware@pec.it). In caso di variazione i nuovi riferimenti saranno indicati sul sito web del titolare.

**Finalità del trattamento:**

Il trattamento dei dati personali forniti o acquisti è finalizzato esclusivamente alla procedura concorsuale in oggetto. I dati raccolti sono detenuti presso dal Comune di Villa Basilica che è il titolare del trattamento.

Il Comune di San Villa Basilica effettua trattamenti di dati personali nei limiti di quanto ciò sia strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali, escludendo il trattamento quando le finalità perseguite possono essere realizzate mediante dati anonimi o modalità che permettono di identificare l'interessato solo in caso di necessità. Specifiche finalità, relative ai singoli trattamenti, potranno essere segnalate in maniera dettagliata nell'ambito dei vari canali di accesso. All'interno di essi l'Utente potrà trovare informazioni integrative sul trattamento dei dati personali.

**Base giuridica del trattamento**: “*esecuzione di un compito di pubblico interesse o connesso all'esercizio di pubblici* *poteri*” art. 6, co. 1, lett. e) Reg UE679/2016.

**Destinatari dei dati**:

Sono destinatari dei dati i soggetti designati dal Comune, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento, ditte che effettuano assistenza e manutenzione del software. I dati sono trattati da personale designato e autorizzato del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità e sicurezza del trattamento medesimo

I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing-list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, atti e provvedimenti, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui:

* ciò è necessario per l'adempimento delle richieste (es. servizio di spedizione della documentazione richiesta);
* la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento.

**Periodo conservazione dei dati**: I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti. I dati di navigazione non persistono per più di un numero limitato di giorni e vengono cancellati immediatamente dopo la loro aggregazione (salve eventuali necessità di accertamento di reati da parte dell'Autorità giudiziaria).

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza può essere inviata per raccomandata a.r. a Comune di Villa Basilica con sede in Villa Basilica, Via Roma 1, 55019 ovvero all’indirizzo PEC comunevillabasilica@pcert.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso questo sito avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/16.